

HKL-Statuten

Statuten van de vereniging: **Historische Kring Loosdrecht** gevestigd te Loosdrecht na gedeeltelijke wijziging der statuten bij akte de dato 21 februari 2017 verleden voor notaris mr. Sebastiaan Kreugel, notaris te Wijdemeren.

Artikel 1 - Naam en Zetel

1. De vereniging draagt de naam: **Historische Kring Loosdrecht**, nader te noemen de vereniging.

De vereniging is gevestigd te Loosdrecht.

2. De vereniging is opgericht op twee en twintig september negentienhonderd twee en zeventig en is erkend door goedkeuring harer statuten, zulks bij Koninklijk Besluit van zes en twintig april negentienhonderd vier en zeventig, nummer twee en vijftig.

Artikel 2 – Doel en Middelen

1. Doel

De vereniging stelt zich ten doel het bevorderen van belangstelling voor en het onderzoek naar de geschiedenis van Loosdrecht en omstreken. De vereniging streeft dit doel na zonder winstoogmerk.

2. Middelen

De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door eigen werkzaamheid van de leden of in samenwerking met anderen, het houden van informele bijeenkomsten, het houden van excursies en rondleidingen, het instellen van werkgroepen voor onder meer het verzamelen van informatie, literatuur, prenten, historische voorwerpen en dergelijke en het uitgeven van publicaties.

Alle andere middelen die voor het bereiken van het doel bevorderlijk kunnen zijn.

Artikel 3 - Duur

1. De vereniging is oorspronkelijk aangegaan voor een tijdvak van negen en twintig jaar en elf maanden, aanvangende op twee en twintig september negentienhonderd twee en zeventig en alzo eindigende op een en twintig augustus tweeduizend twee.

2. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd na gedeeltelijke wijziging der statuten bij akte van 28 september 1995.

Artikel 4 - Lidmaatschap

1. Leden

Lid van de vereniging kunnen zijn:

natuurlijke personen van achttien jaar en ouder die het doel en de statuten van de vereniging onderschrijven en daadwerkelijk willen meewerken aan de verenigingsactiviteiten.

Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar.

2. Aanmelding en toelating als lid

Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Ingeval van niet-toelating door het bestuur kan de ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.

3. Erelidmaatschap

Ereleden zijn degenen, die op voordracht van het bestuur als zodanig wegens hun bijzondere verdiensten jegens de vereniging door de ledenvergadering zijn benoemd.

Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Hij of zij hoeft echter geen contributie te betalen.

4. Ledenregister

De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.

5. Schorsing

Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden worden geschorst als het lid bij herhaling zijn/haar lidmaatschapsverplichtingen niet nakomt of door handelingen of gedrag de belangen van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad. Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn/haar lidmaatschapsrechten niet uitoefenen.

6. Beroep op de ledenvergadering

Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de ledenvergadering en daar verweer voeren. Gedurende de beroepstermijn en het beroep blijft het lid geschorst.

Artikel 5 – Einde lidmaatschap

1. Einde

Het lidmaatschap eindigt door:

- a. het overlijden van het lid;
- b. opzegging door het lid;
- c. opzegging namens de vereniging;
- d. ontzetting.

b. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar, mits schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een maand. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden financiële verplichtingen - eerst eindigt aan het eind van het volgende verenigingsjaar, tenzij het bestuur wegens bijzondere omstandigheden anders besluit.

Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de financiële verplichtingen van de leden worden verzwaard, behoudens het bepaalde in de volgende alinea.

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie is meegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde verenigingscontributie verschuldigd.

c. Opzegging namens de vereniging

Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging.

Opzegging is mogelijk:

- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap,
- als een lid - ondanks zorgvuldige aanmaning - zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, of - wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

Het opzeggingsbesluit bepaalt tevens de ingangsdatum. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd.

d. Ontzetting

Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting.

Ontzetting is mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld.

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd.

2. Beroep op ledenvergadering

Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid van dat besluit in beroep gaan bij de ledenvergadering en daar verweer voeren.

Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

Niettemin is het het lid toegestaan, de ledenvergadering waarin op het beroep wordt beslist, bij te wonen en aldaar het woord te voeren, teneinde zich te verdedigen.

3. Ten aanzien van een bestuurslid geschiedt opzegging namens de vereniging en ontzetting door de ledenvergadering. Hem staat geen beroep open als bedoeld in lid 2.

Artikel 6 - Donateurs

1. Donateurs.

Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten.

Donateurs zijn gebonden aan de statuten en aan de besluiten van het bestuur en de ledenvergadering. Zij hebben alleen toegang tot de ledenvergadering als die vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht.

2. Toelating, opzegging

De in deze statuten voor leden getroffen regelingen inzake toelating en opzegging met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op donateurs.

3. Financiële bijdrage

De ledenvergadering stelt het minimumbedrag vast dat, hetzij per verenigingsjaar, hetzij ineens, door een donateur aan de vereniging is verschuldigd.

Daarbij kan aan de donateurs gevraagd worden om een opdracht tot automatische betaling van de periodieke bijdrage te verstrekken.

4. Register van donateurs

De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van de donateurs zijn vermeld.

Artikel 7 – Rechten en verplichtingen

1. De leden hebben het recht, van de door het bestuur aan te wijzen voorzieningen en diensten vanwege de vereniging gebruik te maken, een en ander overeenkomstig bestaande of te maken reglementen, besluiten en gebruiken en onder voorwaarden als door het bestuur worden vastgesteld.

2. De leden zijn gehouden, de statuten en reglementen van de vereniging en de besluiten van het bestuur, de ledenvergadering of van enig ander orgaan der vereniging na te leven en de verplichtingen welke de vereniging in naam van haar leden mogelijk aangaat of welke uit het lidmaatschap voortvloeien te aanvaarden en na te komen. Het lid kan zich niet beroepen op onbekendheid met de statuten, reglementen en besluiten teneinde zich aldus aan enige verplichting jegens de vereniging te onttrekken.

Artikel 8 – Contributie van de Leden

1. Vaststelling

De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de ledenvergadering.

De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die een verschillende contributie betalen.

2. Ontheffing

Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of ten dele ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar.

3. Automatische betaling

De ledenvergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in gedeelten kan worden betaald, onder voorwaarde dat het lid daarvoor dan opdracht geeft tot automatische betaling.

Artikel 9 - Bestuur

1. Aantal bestuursleden

De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie personen.

De ledenvergadering stelt het aantal bestuursleden vast.

Als het aantal bestuursleden beneden het voorgeschreven minimum is gedaald oefenen de overgebleven leden - in afwachting van de vervulling van de vacatures - de taken van het bestuur uit. Het bestuur draagt er zorg voor dat de ledenvergadering zo spoedig mogelijk in de vacatures kan voorzien.

2. Benoeming bestuursleden

De ledenvergadering benoemt de bestuursleden uit de stemgerechtigde leden.

3. Personen worden als kandidaat voor het bestuur voorgedragen door het bestuur of door een groep van ten minste tien leden.

Een dergelijke voordracht kan teniet worden gedaan door een besluit van de ledenvergadering, te nemen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.

4. Zittingsperiode

Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar.

Een bestuurslid is onbeperkt herbenoembaar.

5. Rooster van aftreden

Het bestuur stelt, op basis van de zittingsperiode van de bestuursleden, een rooster van aftreden vast en houdt dit bij.

Dat rooster moet zodanig worden opgemaakt dat het een goed functioneren van het bestuur niet in de weg staat. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.

Artikel 10 – Bestuursfuncties, Bestuursvergaderingen en besluitvorming;

1. Samenstelling bestuur

Het bestuur kent een voorzitter, secretaris en penningmeester.

Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies.

De verschillende bestuursfuncties kunnen in één persoon worden verenigd.

Voor elk van hen kan het bestuur uit zijn midden een vervanger aanwijzen, die ingeval van ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie hij als vervanger is aangewezen.

2. Vergaderingen van het bestuur

Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter, de secretaris of twee andere leden van het bestuur dat nodig vinden. Aan de vergadering gaat een door de secretaris te verzorgen schriftelijke uitnodiging vooraf, met een agenda van de te behandelen onderwerpen, zo nodig met aanvullende toelichting en stukken.

De secretaris maakt notulen van het verhandelde, die door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend.

Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen betreffende de vergaderingen van- en besluitvorming door het bestuur worden gegeven.

3. Besluitvorming

Voor het kunnen nemen van rechtsgeldige besluiten is de aanwezigheid ter vergadering van een gewone meerderheid van het aantal bestuursleden vereist.

Een bestuurslid kan zich ter vergadering niet door een ander bestuurslid doen vertegenwoordigen.

3. Voorzover bij of krachtens deze statuten niet anders is voorgeschreven, worden door het bestuur besluiten genomen met volstreekte meerderheid van stemmen.

4. Elk bestuurslid heeft recht op het uitbrengen van één stem.

5. Besluitvorming door het bestuur kan ook buiten vergadering geschieden. Een besluit wordt echter alsdan geacht, niet te zijn genomen, indien niet alle bestuursleden zich schriftelijk voor het betreffende voorstel hebben uitgesproken.

Artikel 11 – Einde Bestuurslidmaatschap; Schorsing

1. Einde bestuurslidmaatschap

Een bestuurslidmaatschap eindigt:

- door aftreden op eigen verzoek;
- door het einde van het lidmaatschap van de vereniging;
- door overlijden of onder curatelestelling, aanvraag van surséance van betaling, verklaring in staat van faillissement en verlies op enige andere wijze van de vrije beschikking over zijn vermogen.
- door ontslag krachtens een besluit van de ledenvergadering, een en ander met in achtneming van het hierna bepaalde.

2. Schorsing door de ledenvergadering

Een bestuurslid kan te allen tijde door de ledenvergadering worden geschorst bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.

De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de ledenvergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd.

Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende ledenvergadering te verantwoorden.

Artikel 12 – Bestuurstaak en bevoegdheden

1. Taak

Het bestuur is belast met het bestuur van de vereniging.

Het bestuur geeft leiding bij de uitvoering van de verwezenlijking van het doel der vereniging en beheert het vermogen der vereniging.

2. Commissies of werkgroepen

Het bestuur kan commissies of werkgroepen in het leven roepen met gelijktijdige vaststelling van hun taak. Deze commissies of werkgroepen werken onder verantwoordelijkheid van het bestuur. Het

bestuur is bevoegd ze op te heffen, de leden daarvan te benoemen en te ontslaan en hun taakomschrijving te herzien.

3. Bestuursbevoegdheid

Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.

Het bestuur behoeft de goedkeuring van de ledenvergadering voor het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als hiervoor omschreven. Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden tegengeworpen.

Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt.

Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden tegengeworpen.

Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit geschiedt onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Artikel 13 – Vertegenwoordiging van de Vereniging

1. Statutaire vertegenwoordigingsbevoegdheid

De vereniging wordt vertegenwoordigd door:

- het gehele bestuur, of
- twee gezamenlijk handelende bestuursleden.

In de in artikel 12 lid 3 omschreven gevallen kan vertegenwoordiging van de vereniging slechts geschieden na verkrijging van de daar bedoelde goedkeuring.

2. Bijhouding inschrijving handelsregister

De secretaris zorgt voor de bijhouding van de inschrijving in het handelsregister.

3. Vertegenwoordiging krachtens volmacht

Het bestuur of twee gezamenlijk handelende bestuursleden kan/kunnen volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden of derden, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 14 – De Ledenvergadering, Taak en Bevoegdheid

1. De ledenvergadering als besluitgevend orgaan der vereniging wordt gevormd door de gezamenlijke leden der vereniging.

2. De ledenvergadering heeft tot taak de vaststelling van het algemene kader voor het beleid der vereniging alsmede de vaststelling van regels omtrent de inrichting en organisatiestructuur van de vereniging.

3. Aan de ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of bij deze statuten aan het bestuur of aan enig ander orgaan der vereniging zijn opgedragen.

Artikel 15 - Ledenvergadering

1. Ten minste een maal per jaar wordt voor de eerste april een ledenvergadering (jaarvergadering) gehouden. Genoemde termijn kan voor ieder jaar afzonderlijk door de ledenvergadering worden verlengd. Een ledenvergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur bij schriftelijke kennisgeving aan de leden en op een termijn van ten minste tien dagen.

2. Een ledenvergadering wordt door het bestuur bijeengeroepen of op schriftelijk verzoek van ten minste tien leden, of, zo voormeld aantal hoger is, van zoveel leden als tezamen bevoegd zijn tot het

uitbrengen van één/tiende gedeelte van de stemmen in een ledenvergadering, onder opgave van naar hun wens te behandelen onderwerpen, in welk geval het bestuur verplicht is, een ledenvergadering bijeen te roepen op een termijn van niet langer dan vier weken.

Wordt niet binnen veertien dagen door het bestuur aan bedoeld verzoek gevolg gegeven, dan kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping van een ledenvergadering overgaan op de wijze waarop het bestuur een ledenvergadering bijeenroept.

3. De voorzitter en de secretaris van het bestuur, dan wel, bij belet of ontstentenis van een van hen of van beiden hun plaatsvervangers, treden ook als zodanig op bij de ledenvergadering.

4. Inhoud

Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld.

5. De agenda van de jaarvergadering bevat tenminste de navolgende punten:

- a. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan;
- b. jaarverslag en rekening en verantwoording door het bestuur;
- c. verslag van de bevindingen der kascommissie;
- d. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur;
- e. benoeming van de leden der kascommissie;
- f. de begroting voor het komend verenigingsjaar.

Artikel 16 – Toegang en stemrecht

1. Toegang

Toegang tot de ledenvergadering hebben alle niet-geschorste leden van het bestuur en van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden hebben slechts toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep als bedoeld in artikel 5 lid 2 aan de orde is.

2. Stemrecht

Ieder gewoon lid en ieder erelid van de vereniging heeft één stem.

Een geschorst lid heeft geen stemrecht.

3. Stemmen bij volmacht

Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem te stemmen. Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het bestuur worden overgelegd.

Eén lid kan niet meer dan twee andere leden vertegenwoordigen.

Artikel 17 – Besluitvorming door de ledenvergadering

1. Gewone meerderheid

Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald wordt een besluit genomen met gewone meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal.

Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum.

2. Vaststelling stemresultaat

Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

3. Verkiezing van personen

Mocht bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd.

Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.

4. Staking bij stemming over andere onderwerpen

Als de stemmen staken over een voorstel dat niet gaat over de verkiezing van personen, is het voorstel verworpen.

5. Wijze van stemmen

Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter of ten minste drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen.

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten stembriefjes.

Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming verlangt.

6. Besluit over niet aangekondigde onderwerpen

Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen zij - mits met algemene stemmen - geldige besluiten nemen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd.

Artikel 18 – Leiding van de vergadering; notulen

1. Leiding

De vergaderingen van de leden worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn of haar plaatsvervanger.

Ontbreken de voorzitter en zijn of haar plaatsvervanger, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering.

Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.

2. Notulen

Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die na goedkeuring op de eerstvolgende ledenvergadering door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden vastgesteld.

Artikel 19 - Geldmiddelen

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

- contributies;
- donaties;
- subsidies;
- verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking;
- inkomsten uit activiteiten van de vereniging en haar vermogen, en
- alle overige baten.

Artikel 20 – Verslaggeving en Verantwoording

1. Verenigingsjaar

Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

2. Boekhouding

Het bestuur draagt zorg voor de bijhouding en verantwoording van de financiën van de vereniging, zodanig dat de rechten en plichten van de vereniging steeds kunnen worden gekend. Het bestuur zorgt voor een overzicht van ontvangsten en uitgaven in een verenigingsjaar en een overzicht van haar bezittingen en schulden aan het begin en het einde van dat jaar, samen te noemen de jaarstukken.

Het bestuur moet de financiële bescheiden ten minste tien jaar bewaren.

3. Jaarstukken. Controlecommissie

Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de ledenvergadering.

Wordt over de getrouwheid van deze stukken niet een verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek overgelegd, dan worden de jaarstukken gecontroleerd door een door de ledenvergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie.

Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht kan zij zich laten bijstaan door een extern deskundige.

De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de ledenvergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken.

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de ledenvergadering wordt het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door haar daarmee afgelegde rekening en verantwoording.

Artikel 21 – Huishoudelijk reglement

1. Vaststelling

De ledenvergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.

2. Inhoud

Het huishoudelijk reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen.

Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld.

Artikel 22 – Statutenwijziging; juridische fusie; juridische splitsing

1. Aankondiging

De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de ledenvergadering. Wanneer aan de ledenvergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de ledenvergadering worden vermeld.

De oproeping tot de vergadering dient de volledige, woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging(en) te bevatten.

2. Voorstel

Degenen die de oproeping tot behandeling van een voorstel tot statutenwijziging aan de ledenvergadering hebben gedaan, moeten ten minste tien dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.

3. Bijzondere meerderheid

Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen op een vergadering waar tenminste twee/derde van de leden aanwezig is.

4. Indien in de vergadering, als bedoeld in vorig lid niet het vereiste aantal stemmen gehaald wordt, zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan veertien dagen en niet later dan zes weken na de eerste vergadering. In deze vergadering kan alsnog een besluit tot statutenwijziging rechtsgeldig worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.

5. Notariële akte

Inschrijving Handelsregister

Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is vastgelegd en ondertekend. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.

6. Juridische fusie; juridische splitsing

Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot juridische fusie of juridische splitsing.

Artikel 23 - Ontbinding

1. Besluitvorming

De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de ledenvergadering.

Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding.

Indien bij een besluit tot ontbinding der vereniging geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur.

Een batig saldo na vereffening krijgt als bestemming een Algemeen nut beogende instelling (ANBI) met een soortgelijke doelstelling.

Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij gebreke daarvan, door de vereffenaar(s).

2. Liquidatie

Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie.

De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is.

Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.

In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan de naam van de vereniging worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

3. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging

gedurende dertig jaren berusten onder de persoon of instantie daartoe aangewezen door de ledenvergadering bij haar besluit tot ontbinding.

Artikel 24 – Geschillen

Geschillen over uitlegging van de bepalingen van deze statuten worden beslist door het bestuur. Tegen deze beslissing staat beroep open op de ledenvergadering.